

POLÍTICA DE PRIVACIDAD PARA EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN DE BASES DE DATOS

CLINICA NUEVA SONRISA SA, es una Empresa Privada, legalmente constituida bajo las leyes de la República de Colombia, identificada con NIT 805026475-8, podrán contactarnos al siguiente correo electrónico: **info@clinicaneuvasonrisa.com** o al número telefónico +57 +2 6603322, o en nuestra sede ubicada en la ALMACEN LA 14 PASOANCHO en la ciudad de Santiago de Cali.

TRATAMIENTO DE LOS DATOS Y FINALIDAD

CLINICA NUEVA SONRISA SA, previa autorización de los titulares de la información (en caso que esta sea requerida), puede obtener información de personas naturales, clientes o usuarios, de diferentes fuentes. También es posible que tengamos una relación directa con personas naturales (empleados, proveedores, etc.), que podrán optar por brindarnos información personal en conexión con esa relación. Obtenemos información de empresas que son proveedores o utilizan productos o servicios de **CLINICA NUEVA SONRISA SA**, sistemas de información disponibles públicamente, operadores de bases de datos y servicios de información comercial. Además, podemos recolectar información directamente dada por personas naturales cuando existe una relación contractual, comercial, laboral o de prestación de servicios con nosotros. Los tipos de datos personales que recolectamos son datos públicos, semi privados, y no serán recolectados datos sensibles, a menos que se tenga autorización expresa y una finalidad válida en este sentido.

Los usuarios, clientes, trabajadores y proveedores autorizan expresamente a **CLINICA NUEVA SONRISA SA**, para confirmar la información personal suministrada acudiendo a entidades públicas, compañías especializadas o centrales de riesgo, a sus contactos, o al empleador, así como a sus referencias personales, bancarias o laborales, entre otros. Esta información será tratada por **CLINICA NUEVA SONRISA SA** en forma confidencial y es para uso exclusivo de **CLINICA NUEVA SONRISA SA**.

Los datos personales proporcionados a **CLINICA NUEVA SONRISA SA**, serán recolectados, almacenados, depurados, usados, analizados, circulados, actualizados y cruzados con información propia o de terceros, datos de contacto, información sobre preferencias de consumo, comportamiento en los canales de contacto y demás información recolectada, con la finalidad de realizar actividades de promoción, publicidad de nuestros proyectos y servicios, de nuestros aliados comerciales, así como para la facturación, programación, soporte técnico, inteligencia de mercados, mejoramiento del servicio, verificaciones y consultas, control, comportamiento, prevención de fraude, y cualquier otra relacionada con nuestros productos y servicios, actuales y futuros, para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y de nuestro objeto social y demás finalidades estrechamente asociadas y necesarias para cumplir los fines aquí descritos.

AUTORIZACIÓN DEL TITULAR PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS

CLINICA NUEVA SONRISA SA como Responsable del Tratamiento ha adoptado procedimientos para solicitarle, a más tardar en el momento de la recolección de sus datos personales, su autorización para el Tratamiento de los mismos e informarle cuáles son los datos personales que serán recolectados así como todas las finalidades específicas del Tratamiento para las cuales se obtiene su consentimiento.

Sin embargo, tratándose de datos personales que se encuentren en fuentes de acceso público, con independencia del medio por el cual se tenga acceso, entendiéndose por tales aquellos datos o bases de datos que se encuentren a disposición del público, se tiene que éstos pueden ser tratados por **CLINICA NUEVA SONRISA SA**, siempre y cuando, por su naturaleza, sean datos públicos.

CLINICA NUEVA SONRISA SA como Responsable del Tratamiento de datos personales ha establecido mecanismos para obtener la autorización de los Titulares o de quien se encuentre legitimado para tal efecto.

Se entenderá que la autorización otorgada por el Titular a **CLINICA NUEVA SONRISA SA**, cumple con los requisitos exigidos en la legislación vigente aplicable, cuando ésta se manifieste: (i) por escrito; (ii) de forma oral; o (iii) mediante conductas inequívocas del Titular que permitan concluir de forma razonable que éste otorgó a **CLINICA NUEVA SONRISA SA** la autorización respectiva.

Para su tranquilidad, en ningún caso su silencio será asimilado por **CLINICA NUEVA SONRISA SA** como una conducta inequívoca.

Finalmente, tenga en cuenta que como Titular de sus datos usted puede en todo momento solicitar a CLINICA NUEVA SONRISA SA como Responsable del Tratamiento, la supresión de sus datos personales y/o revocar la autorización que nos ha otorgado para el Tratamiento de los mismos, siempre y cuando no medie un deber legal o contractual que suponga su conservación, para lo cual usted podrá utilizar los canales habilitados que se encuentran previstos en la presente política.

DERECHOS DE LOS TITULARES

El titular de los datos personales tiene los siguientes derechos frente a CLINICA NUEVA SONRISA SA:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a CLINICA NUEVA SONRISA SA, en su condición de responsable del tratamiento o encargado.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada a CLINICA NUEVA SONRISA SA, en su condición de Responsable del tratamiento.
- Ser informado por CLINICA NUEVA SONRISA SA previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales.
- Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, una vez haya agotado el trámite de consulta o reclamo ante el responsable del tratamiento.
- Revocar la autorización o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales.
- Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento.

PROCEDIMIENTO PARA EJERCER LOS DERECHOS AL HABEAS DATA.

Los titulares de la información podrán ejercer los derechos a conocer, actualizar, rectificar, revocar la autorización mediante el envío de una comunicación al correo electrónico, dirección de correspondencia o teléfono indicados en la presente política. Esta comunicación deberá contener como mínimo lo siguiente:

1. El nombre, domicilio del titular y medio de contacto para recibir la respuesta como teléfono, correo electrónico, dirección de residencia.
2. Los documentos que acrediten la identidad o la representación de su representado.
3. La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales el titular busca ejercer alguno de los derechos.
4. En caso dado otros elementos o documentos que faciliten la localización de los datos personales.

Una vez recibida la comunicación por parte de CLINICA NUEVA SONRISA SA esta procederá a dar respuesta dentro de los términos establecidos en la regulación aplicable.

MODIFICACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE LA POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS Y MANEJO DE INFORMACIÓN

Cualquier cambio sustancial en las políticas de tratamiento, se comunicará de forma oportuna a los titulares de los datos a través de los medios habituales de contacto o a través de la página de web de CLINICA NUEVA SONRISA SA <http://www.clinicanuevasonrisa.com>

VIGENCIA DE LAS POLÍTICAS DE TRATAMIENTO DE INFORMACIÓN PERSONAL

Por regla general, el término de las autorizaciones sobre el uso de los datos personales por los clientes y usuarios se entiende por el término de la vinculación de las partes y durante el ejercicio del objeto social de la compañía.

La presente política rige a partir del 08 de NOVIEMBRE de 2016, con duración indefinida.

GLORIA AMPARO LOSADA GONZALEZ

C.C. 66.830.507

Representate Legal

CLINICA NUEVA SONRISA SA.

NIT. 805026475-8